



УМОВИ ТА ПРАВИЛА КОРИСТУВАННЯ КАРТКОЮ ІДЕНТИФІКАЦІЇ БІЗНЕС КЛІЄНТА

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. Умови та правила користування Карткою ідентифікації бізнес-клієнта (надалі – Умови) регулюють порядок надання, використання та обслуговування Карток.
- 1.2. Картка ідентифікації бізнес-клієнта (надалі – Картка) – картка, що надається Клієнту ТОВ «Нова Пошта» (надалі – Клієнт) з метою ідентифікації Клієнта та його представника, а також для підтвердження спеціальних умов співпраці, які надаються Клієнту.
- 1.3. Картка є власністю ТОВ «Нова пошта».
- 1.4. Картка діє у будь-якому відділенні ТОВ «Нова пошта» (партнерів) по всій території України.
- 1.5. Шляхом підписання Клієнтом Акту приймання – передачі Картки або Розписки про отримання Картки, Клієнт підтверджує, що він ознайомлений та погоджується з положеннями цих Умов та зобов'язується їх дотримуватись.

2. УМОВИ ОТРИМАННЯ ТА ВИКОРИСТАННЯ КАРТКИ

- 2.1. Картка видається Клієнту за рішенням ТОВ «Нова Пошта»:
 - на підставі заяви Клієнта, яка надається менеджеру, що супроводжує Клієнта. Видача Картки здійснюється менеджером шляхом оформлення Акту приймання-передачі Картки;
 - на підставі запиту Клієнта, отриманого під час телефонного звернення. Видача Картки здійснюється у відділенні ТОВ «Нова Пошта» шляхом оформлення Розписки про отримання Картки.
- 2.2. Клієнт може замовити будь-яку кількість Карток з метою забезпечення персоналізованого визначення своїх представників в момент отримання послуг ТОВ «Нова Пошта».
- 2.3. Клієнт несе відповідальність за достовірність та коректність персональних і контактних даних представників (користувачів) Карток. В разі некоректно вказаних даних Клієнту може бути відмовлено у певних умовах співпраці.
- 2.4. Реєстрація Карток здійснюється ТОВ «Нова Пошта» на підставі персональних та контактних даних зазначених Клієнтом у заяві\запиті. В якості контактних даних для реєстрації Картки може використовуватись лише номер мобільного телефону українських операторів.
- 2.5. Після реєстрації Картки, Клієнт отримує SMS – повідомлення про успішну реєстрацію Картки та її активацію.
- 2.6. Клієнт не може одночасно користуватися умовами Картки ідентифікації та програмою «Збільшуй можливості». В момент отримання послуг Клієнт зобов'язаний ідентифікувати себе як користувач конкретної Картки.
- 2.7. Картка пред'являється у відділеннях ТОВ «Нова пошта» (партнера) під час оформлення відправлення.

3. ОБСЛУГОВУВАННЯ КАРТОК

- 3.1. ТОВ «Нова Пошта» має право заблокувати\анулювати Картку:

- ✓ якщо користувач Картки використовує її у спосіб, який не відповідає Умовам, а саме є обґрунтована підозра у зловживаннях Клієнта в передачі Картки третім особам;
 - ✓ припиненні договірних відносин між Клієнтом та ТОВ «Нова пошта»;
 - ✓ за рішенням ТОВ «Нова Пошта».
- 3.2. У випадку втрати, крадіжки, механічного пошкодження Картки або зміни персональних, контактних даних користувача Картки, Клієнту або його представнику необхідно надати ТОВ «Нова пошта» відповідну заяву шляхом:
- ✓ передачі заяви або направлення її сканованої копії менеджеру, що супроводжує Клієнта;
 - ✓ направлення сканованої копії заяви на електронну адресу karta@novaposhta.ua.
- 3.3. У разі припинення повноважень представника (користувача) Картки, Клієнт зобов'язаний повідомити про це ТОВ «Нова Пошта» за 5 календарних (п'ять) днів до настання такої події, з метою анулювання Картки.
- 3.4. Клієнт може ініціювати анулювання Картки шляхом:
- ✓ передачі заяви або направлення її сканованої копії менеджеру, що супроводжує Клієнта;
 - ✓ направлення сканованої копії заяви на електронну адресу karta@novaposhta.ua;
 - ✓ відправлення SMS-повідомлення на номер 4404¹ з номера мобільного телефону, на який зареєстрована Картка. Текст SMS-повідомлення: «Відмова xxxxxxxx», де xxxxxxxx – номер Картки, яку необхідно анулювати.
- 3.5. Всі послуги, замовлені з використанням Картки до моменту повідомлення про її втрату/крадіжку, вважаються такими, що ініційовані Клієнтом.
- 3.6. ТОВ «Нова Пошта» не несе відповідальності за можливі наслідки та збитки, що були спричинені Клієнту у разі передачі Картки третій особі, а також до моменту отримання звернення, про втрату/крадіжку Картки.

4. ІНШІ УМОВИ

- 4.1. Погоджуючись на використання Картки, користувач (представник) підтверджує, що Він поінформований про обробку його персональних даних (збір, накопичення, обробку, зберігання, використання і поширення) відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних».
- 4.2. Відправленні Клієнтом копії заяв на електронну пошту karta@novaposhta.ua., мають юридичну силу оригіналу.
- 4.3. ТОВ «Нова Пошта» залишає за собою всі права, у тому числі припинення / зміну Умов та Правил в односторонньому порядку.

¹ вартість відправлення повідомлення на номер 4404: 1,06 грн. для абонентів ПрАТ «Київстар» та ПрАТ «МТС Україна», 1,59 грн. для абонентів ТОВ «лайфселл». Вартість наведена з урахуванням ПДВ та збору в ПФ.